



RECRUTEMENT : Référent familles – Centre social itinérant le Cocon

Le centre social « Le Cocon » est motivée par le principe de laïcité et par des valeurs démocratiques et d'Education Populaire qui fondent les relations humaines dans le pouvoir d'agir des habitants, dans le respect et la solidarité.

Il a pour objet de garantir l'accueil inconditionnel de toutes et tous, en toute dignité, sans distinction d'âge ni d'origine selon un principe d'aller vers, soit une itinérance de ses projets et services, au plus proche de la population du territoire Rives de l'Ain - Pays du Cerdon.

Sous l'autorité de la directrice de l'association, vous serez référent(e) familles au sein d'une équipe pluridisciplinaires et chargé(e) de mettre en œuvre le projet social de la structure.

Titre du poste : Référent(e) familles

Résidence administrative : Le COCON à Neuville-Sur-Ain (01160).

De par la spécificité des missions et l'itinérance du projet, le territoire d'intervention s'étendra au périmètre de la communauté de communes « Rives de l'Ain - Pays du cerdon » (14 communes)

Missions générales :

Le/la référent(e) Familles a pour mission :

- De s'inscrire dans le projet social de territoire, en relation étroite avec l'équipe du centre social et de l'ensemble de la direction (salariés/administrateurs)
- D'aller à la rencontre, d'accueillir et d'animer le public adultes/famille : dans les locaux du centre social, sur des temps de permanences dans les communes du territoire, les espaces publics du territoire, dans et autour des lieux scolaires.
- De recueillir les besoins, enjeux et envies des habitants et notamment en matière d'accompagnement à la parentalité.
- De concevoir l'élaboration, la mise en place, l'animation, le suivi et l'encadrement ainsi que l'évaluation des projets à partir des besoins, enjeux et envies identifiés, en lien avec l'équipe du centre social auquel il/elle est affecté(e).
- De développer des actions collectives contribuant à l'épanouissement des parents, des enfants et des jeunes, au renforcement de la cohésion intra-familiale et aux relations et solidarités inter-familiales.

- De permettre la transformation de demandes individuelles informelles des familles/adultes en actions collectives pour les inscrire dans la vie sociale de leur territoire.
- De contribuer à renforcer l'implication et la participation des habitants dans la vie du territoire et au sein du centre social.
- D'assurer le lien avec les partenaires impliqués sur les projets qu'il/elle coordonne.
- De participer à la mission d'accueil du Centre Social et au fonctionnement quotidien du centre social et de ses espaces.
- D'animer une démarche participative.

Compétences requises :

➤ **Savoir :**

- Connaissance et maîtrise des orientations stratégiques et des objectifs généraux du projet social.
 - Connaissance des interlocuteurs, des missions et des modes d'organisation des acteurs locaux.
 - Accompagner des projets d'habitants.
- Connaissance des missions, projets, dispositifs et des modes de financement de son champ d'intervention.
- Connaissance des modes de financement, des obligations légales et administratives liées à ses domaines d'intervention.
 - Connaissances pédagogiques liées aux différents publics.
 - Maîtrise des outils informatiques et des nouvelles technologies.

➤ **Savoir-faire : être capable de :**

- Animer en « Aller-vers »
- Pratiquer l'écoute large et identifier les enjeux.
- Maîtriser la méthodologie de projet, du diagnostic à l'évaluation.
- Est garant (e) du respect de la réglementation pour les activités et les projets dont il/elle a la charge.
- Est responsable de la sécurité des publics dont il a la charge.
- Appliquer et contrôler les règles de sécurité de l'accueil des mineurs

Être en capacité de :

- Maintenir ses compétences à jour.
- Rechercher et capitaliser des outils d'animation.
- Contribuer et partager le diagnostic avec les acteurs du territoire.
- Animer/co-construire des projets en impliquant l'ensemble des acteurs concernés.
- Développer des actions en structurant et dynamisant la participation des habitants.

- Participer à la construction d'un budget.
- Identifier, mobiliser les partenaires.
- Connaître les techniques d'animation de réunions.
- Disposer de compétences rédactionnelles et de synthèse

➤ **Savoir-être :**

- Devoir de réserve et loyauté
- Disponibilité et rigueur
- Sens de l'accueil, de l'écoute
- Adaptabilité, réactivité, autonomie
- Savoir travailler en équipe

Durée du travail : Poste à 35h/semaine.

Travail du lundi au vendredi et ponctuellement le samedi date fixées à l'avance. Réunions en journée et soirée.

Contrat : Contrat à durée indéterminée à compter du 9 mars 2026.

Diplômes demandés : un diplôme de travail social de niveau 5 et Permis B exigés.

Expériences dans les centres sociaux.

Rémunération : selon la convention collective ALISFA, pesée : 148.

Tickets restaurant.

Candidature : Lettre de motivation et CV à adresser par mail à la directrice Hélène SOUDY - helene.cslecocon@outlook.fr