

## OFFRE D'EMPLOI

### **Agent administratif**

La Communauté de Communes Rives de l'Ain Pays du Cerdon recrute pour assurer un remplacement avec des missions identifiées au sein du pôle aménagement du territoire et de la transition. Le poste est sous la responsabilité de la Directrice générale des services.

- Cdd de remplacement dès que possible jusqu'au 24 juillet 2026 (possibilité de renouvellement)
- Expériences souhaitées
- Temps de travail : 35h hebdomadaire
- Horaire en journée (à déterminer en début de prise de poste)

### **Missions principales :**

- Prise en main de dossiers thématiques au sein du Pôle
- Mise à jour et harmonisation de l'ensemble des procédures
- Force de proposition sur l'arborescence informatique
- Gestion des rendez-vous et des réunions.

### **Profil recherché :**

- Formation ou expérience en secrétariat, assistantat administratif ou gestion administrative
- Bonne maîtrise des outils bureautiques
- Sens de l'organisation, rigueur et discrétion
- Qualités rédactionnelles et aisance relationnelle